

RAPPORT ANNUEL

CENTRE DE RECHERCHE D'EMPLOI
CÔTE-DES-NEIGES

1^{ER} AVRIL 2023 AU 31 MARS 2024



Centre de recherche d'emploi
Côte-des-Neiges
Job Search Centre

Grâce au Centre de recherche d'emploi de Côte-des-Neiges, j'ai amélioré mon CV, gagné en confiance et décroché un emploi que j'adore. Leurs conseils ont été essentiels. Je recommande vivement leurs services exceptionnels. Merci!

Ariane Hébert, novembre 2023

SOMMAIRE

À propos	4
Mot de la présidente	6
Mot de la directrice	7
Présentation du CA	8
Présentation de l'équipe	9
Implication communautaire et professionnelle	10
Le centre en action	12
Mise à jour de la loi 25	13
Changements dans la coordination	13
Introduction de l'IA aux conseillers	14
Amélioration de la prise de rendez-vous	14
Le centre sur le Web et médias sociaux	15
Nos services	16
Club de recherche d'emploi	18
Counseling d'emploi pour nouveaux arrivants	19
Counseling d'emploi pour travailleurs "manuels"	20
Counseling d'emploi pour minorités visibles	21
NOUVEAU : Service à la carte	22
Autres services	22

À PROPOS

NOS VALEURS

- Entraide
- Respect
- Qualité
- Authenticité
- Développement

NOTRE MISSION

Soutenir les personnes en recherche d'emploi en mettant à leur disposition les ressources nécessaires pour les aider à trouver un emploi qui correspond à leurs qualifications et à leurs aspirations.

COORDONNÉES

Centre de recherche
d'emploi Côte-des-Neiges
3600, avenue Barclay,
bureau 421
Montréal, Québec H3S 1K5

Téléphone : 514-733-3026
Télécopieur : 514-733-7120
Courriel : info@crecdn.com

Heures d'ouverture
Lundi au vendredi :
8 h 30 à 16 h 30

NOTRE APPROCHE



une démarche humaine, centrée sur les besoins des personnes et mettant en valeur l'entraide professionnelle



la promotion de la responsabilité individuelle en matière de recherche d'emploi



des conseils et des enseignements individuels et de groupe



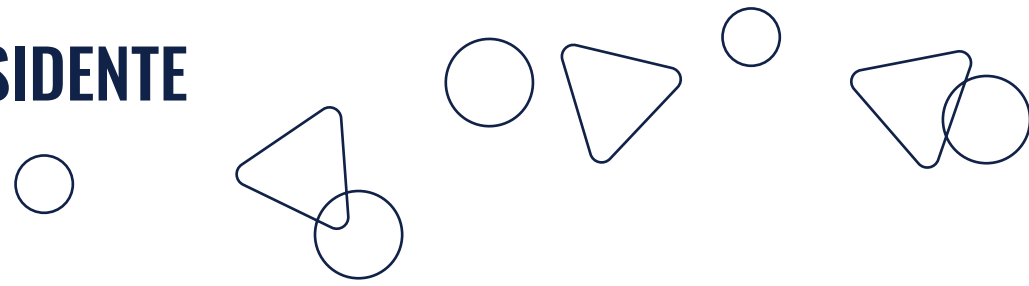
l'utilisation d'outils et de méthodes modernes de recherche d'emploi

CERTIFICAT D'EXCELLENCE

En mars 2014, le CRE-CDN obtient la certification Investissement COMPÉTENCES, émise conjointement par Services Québec et la Commission des partenaires du marché du travail.

Nous continuons chaque jour de faire honneur à cette certification qui est attribuée aux entreprises qui investissent dans la formation et le développement des compétences des personnes qu'elles emploient.

MOT DE LA PRÉSIDENTE



C'est avec un grand honneur que je prends la parole en tant que présidente du Conseil d'administration du Centre de Recherche d'Emploi Côte-des-Neiges (CRE CDN). En cette année 2024, je suis fière de vous annoncer que le CRE CDN continue d'offrir ses services à une clientèle diversifiée et étendue de chercheurs d'emploi dans notre communauté.

Depuis sa création, le CRE CDN s'est engagé à fournir un soutien inégalé aux individus à la recherche d'opportunités professionnelles et nous sommes déterminés à poursuivre cette mission avec dévouement et passion. Notre centre s'efforce non seulement d'accompagner nos chercheurs d'emploi dans leur parcours vers l'emploi, mais également de les outiller avec les compétences et les ressources nécessaires pour réussir dans un marché du travail en constante évolution. Il exerce un rôle de soutien actif auprès de ces personnes afin de les aider à intégrer un emploi à la hauteur de leurs aspirations. Nos statistiques démontrent que la grande majorité de la clientèle du centre est née à l'étranger. C'est un travail important d'aider ces nouveaux arrivants ou toute personne à la recherche d'emploi à intégrer le marché du travail et à améliorer leur qualité de vie. Les démarches requises sont souvent longues et frustrantes. Les interventions réalisées par les conseillers et conseillères du centre permettent d'atténuer ces irritants et de faciliter leur intégration. Je tiens donc à souligner l'excellence de leur travail et celui de la directrice générale du centre, Amal Obaïd. Leurs interventions de qualité, leur expertise en employabilité et leur approche humaine contribuent grandement à positionner le centre comme acteur important dans la communauté.

Avec mes collègues du conseil d'administration, nous nous engageons à mettre l'accent sur l'excellence dans la prestation de services. Nous continuerons à appuyer la directrice générale du Centre afin de développer des partenariats stratégiques, d'offrir des programmes novateurs et de promouvoir un environnement inclusif où chacun se sent valorisé et soutenu.

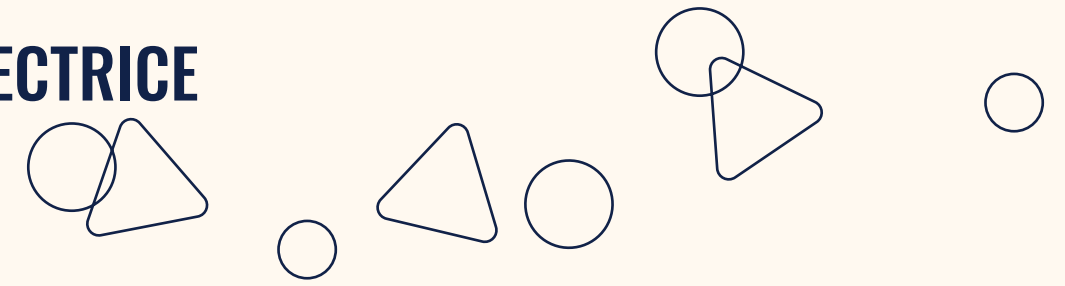
Je suis confiante que notre nouvelle directrice Amal Obaïd saura insuffler au Centre une nouvelle énergie qui profitera à toutes les personnes qui feront appel à nos services. J'aimerais souligner aussi l'importante contribution de mes collègues du conseil d'administration qui donnent généreusement de leur temps et partagent leurs expertises pour assurer le développement du Centre. Et je souhaite la bienvenue à M. Antoine Gagnon qui a rejoint le conseil d'administration cette année. Enfin, au nom des membres du conseil d'administration, je remercie également Services Québec pour leur soutien financier et leur confiance. Sans leur apport, il serait impensable d'offrir le même niveau de qualité de service à toutes nos clientèles.

Marie-Hélène Daigle

L'excellence ne résulte pas d'une impulsion isolée mais d'une succession de petits éléments qui sont réunis.

Vincent Van Gogh

MOT DE LA DIRECTRICE



L'année 2023-2024 a été pleine de défis à relever. L'après-Covid ne cesse de nous imposer des changements. Il devient évident que le marché de l'emploi a changé, le visage du chercheur d'emploi a changé et le rôle du conseiller en emploi doit aussi changer.

La plupart des personnes en recherche d'emploi sont pressées et aspirent à trouver un poste répondant immédiatement à leurs attentes. Pour certaines, se déplacer vers des ressources d'aide à l'emploi est perçu comme une contrainte. Le téléservice devient alors une option privilégiée. Par ailleurs, nous vivons une transition numérique et sommes dans une ère technologique qui va très vite et nous devons faire partie de la course pour offrir une adaptabilité maximale, des services en fonction de ces avancements et faire de la technologie de l'IA, ChatGPT, Copilot et autres, des alliés et non des outils à dénigrer. Le conseiller ou la conseillère en emploi devra sortir de sa zone de confort et faire de l'IA un allié qui est là pour l'aider et non pour le ou la remplacer.

En ce sens, le rôle du conseiller en emploi devient un rôle de facilitateur/accompagnateur qui offre aux personnes en recherche d'emploi un accompagnement holistique, humanisé, à l'écoute et qui tient compte, tout au long de la démarche, de la dimension humaine et sociale ainsi que du vécu de ces dernières.

Le centre offre des services adaptés qui répondent à ces besoins. Nous offrons plusieurs programmes dont un nouveau Service à la carte qui a été conçu spécialement

pour celles et ceux, relativement autonomes, qui ont besoin d'un petit coup de pouce pour intégrer un emploi. Le Centre dessert un large éventail de clientèle en recherche d'emploi qui vont des personnes nouvellement arrivées, quels que soient leurs niveaux d'éducation, aux personnes non diplômées, et ce, en français et en anglais.

Je tiens à remercier tout le personnel du Centre pour l'atteinte de nos objectifs de qualité et de performance. Leurs compétences, leur professionnalisme et leur dévouement sont grandement appréciés.

Je tiens aussi à souligner l'engagement et le travail des membres de notre Conseil d'administration. Le temps qu'ils nous allouent bénévolement ainsi que leurs précieux conseils contribuent à assurer le rayonnement du Centre et son bon fonctionnement.

Enfin, je remercie Services Québec et les personnes qui nous soutiennent pour leur collaboration et leur implication dans le financement de nos activités. Sans leurs contributions, le Centre ne pourrait réaliser adéquatement sa mission et assumer son rôle de facilitateur auprès des personnes à la recherche d'un emploi.

Amal Obaïd

Celui qui déplace la montagne, c'est celui qui commence par enlever les petites pierres.

Confucius

PRÉSENTATION DU CA

Notre Conseil d'administration regroupe des leaders d'affaires et du secteur communautaire. Ils travaillent ensemble avec dévouement pour notre Centre. Chaque membre contribue bénévolement, apportant ainsi une valeur immense à notre direction.

Ils donnent de leur temps et de leur savoir, ce qui est crucial pour nos stratégies de gouvernance. Cela assure une gestion saine et ouverte. Leur travail collectif aide aussi grandement à faire croître notre Centre. Grâce à eux, nous avons un fort impact dans notre communauté et au-delà.

La générosité et l'expertise de nos administrateurs sont déterminants pour notre succès. Ces derniers gèrent les défis des secteurs d'affaires et communautaires tout en respectant notre mission. Nous les remercions pour leur engagement continu et leur rôle vital dans notre travail.

En 2023-2024, Marie-Hélène Daigle, ayant précédemment servi en tant qu'administratrice, a endossé le rôle de présidente du Centre, assurant ainsi la continuité et le maintien de la vision de l'organisation.



Marie-Hélène Daigle
présidente



Andrei Brailovski
vice-président



Élisabeth Trudeau
trésorière



Caroline Ayotte
administratrice



Chloé Bourassa
administratrice



Vanessa Badino
administratrice



Amal Obaïd
directrice générale
et secrétaire



Antoine Gagnon
administrateur

PRÉSENTATION DE L'ÉQUIPE

Notre équipe met l'humain au cœur de notre mission. Au Centre, nous nous concentrons sur la compréhension et la satisfaction des besoins de nos clients. Nous montrons une solidarité professionnelle, adaptons nos services de manière personnalisée et cherchons constamment à être plus efficaces pour obtenir des résultats concrets.

Notre force vient des compétences, du savoir-faire, de l'humanité et de l'accueil chaleureux de nos employés. Nos conseillers, avec leur solide formation et expérience, excellent en accompagnement individuel et en animation de groupes. Leur expertise et empathie sont essentielles à la qualité de notre travail, reflétant notre engagement vers le bien-être et le succès de nos clients.

À la fin de cette année financière, notre équipe compte 5 conseillers à l'emploi, dont une cheffe d'équipe et 3 autres professionnelles assurant la gestion de l'organisme. Nous remercions Gussie Noza et Stéphanie Rose pour leur dévouement ces dernières années comme agente d'information et conseillère en emploi. Nous accueillons Andréa Carrillo qui a rejoint l'équipe en février 2024 comme conseillère en emploi.

L'ADMINISTRATION



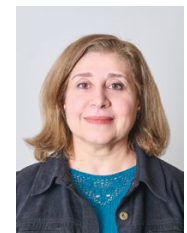
Amal Obaïd
directrice générale
et secrétaire



Diana Péter
conseillère en emploi
et cheffe d'équipe



Natalia Walwitch
adjointe
administrative



Heidy Chabarekh
secrétaire-
réceptionniste

LES CONSEILLÈRES ET CONSEILLERS EN EMPLOI



Stevens Dessources



Francis Lehoux



Nina Colette Barry



Andréa Carrillo
arrivée en février 2024

IMPLICATION COMMUNAUTAIRE ET PROFESSIONNELLE

Notre direction mène notre mission avec fierté et détermination. Elle s'implique dans les institutions et les groupes communautaires. Le but est d'améliorer l'employabilité, l'éducation, l'orientation et l'intégration en emploi à Montréal. Cette implication montre notre engagement fort à enrichir l'écosystème de l'emploi. Nous jouons un rôle actif pour avancer les pratiques et créer des opportunités pour celles et ceux qui en ont besoin.

Nous bâtissons des alliances stratégiques et participons à des projets de développement. Notre objectif est un futur où chacun peut trouver sa place dans le marché du travail à Montréal. Nous voulons aider les gens à surmonter les obstacles et à réaliser leur plein potentiel.

Nous sommes donc membre de plusieurs regroupements et nous participons activement à leurs activités. Voici le bilan de l'année.

CORPORATION DE DÉVELOPPEMENT COMMUNAUTAIRE DE CÔTE-DES-NEIGES

 PARTICIPATION À 15 RENCONTRES

La Corporation de développement communautaire de Côte-des-Neiges (CDC CDN) a pour mission de regrouper les organismes communautaires du quartier Côte-des-Neiges, afin de favoriser entre eux la solidarité et la concertation dans la perspective d'améliorer la qualité et les conditions de vie de la population, de lutter contre la pauvreté, la discrimination et toute forme d'exclusion.

COMITÉ DES DIRECTIONS DE L'AGENCE DE PLACEMENT COMMUNAUTAIRE RH CONNEXION

 PARTICIPATION À 9 RENCONTRES

La table en employabilité de Côte-des-Neiges (CDN) a été mise en pause pour permettre la mise en place de RH Connexion, une agence de placement communautaire.

La Planification stratégique de Quartier (PSQ) à Côte-des-Neiges, issue des « Grands Rendez-vous » et adoptée en mars 2018, a mis en évidence cinq grandes priorités, dont l'emploi. Cette planification vise à améliorer les conditions de vie des habitants de CDN en s'attaquant aux défis économiques et sociaux auxquels ils sont confrontés. Le changement recherché par cette stratégie est de favoriser une plus grande inclusion économique et de réduire la pauvreté dans le quartier.

Suite à cela, il y a eu création de RH connexion, une initiative conjointe du CRE CDN, du CJE Côte-des-Neiges, du ALAC et du PROMIS CDN. Nous souhaitons que RH Connexion mobilise et coordonne les efforts des résidents, des employeurs et des acteurs communautaires afin de renforcer l'impact collectif sur l'emploi dans la région.

L'avantage concurrentiel de RH Connexion réside dans sa capacité à développer des partenariats solides avec les organismes en employabilité, à accéder à un large bassin de candidatures souvent négligées, à trouver des profils adéquats à l'aide d'outils performants et à les préparer efficacement avec ses partenaires. De plus, RH Connexion peut répondre rapidement aux besoins des employeurs et offre une tarification juste et équitable. Cette mission sociale vise à accélérer l'intégration socioprofessionnelle, principalement des personnes issues de l'immigration, en créant un impact significatif face à la vision du PSQ-CDN : « Avoir une approche stratégique de lutte contre la pauvreté et l'exclusion sociale ».

AXTRA – ALLIANCE DES CENTRES-CONSEILS EN EMPLOI

 PARTICIPATION À PLUS DE 20 RENCONTRES

Nous sommes membre d'AXTRA. Il s'agit d'un organisme à but non lucratif (OBNL) constitué depuis 1987. L'Alliance regroupe 100 organismes membres œuvrant à l'intégration en emploi de personnes sous-représentées sur le marché du travail. Leur mission est de représenter, informer et soutenir ses centres-conseils en emploi face aux enjeux du marché du travail.

QUARIERA 2024:

Dans le cadre de notre engagement continu envers le développement professionnel et l'amélioration de nos pratiques, notre équipe a participé à la neuvième édition du colloque QUARIERA qui s'est tenue du 7 au 9 février 2024 au Centre de congrès du Mont-Sainte-Anne. Ce rassemblement annuel, initié par AXTRA en 2016, réunit des professionnels de l'employabilité de tout le Québec pour discuter des nouvelles pratiques en matière d'employabilité et d'insertion socioprofessionnelle.

L'événement a rassemblé plus de 400 participants, incluant des intervenants psychosociaux, des conseillers en emploi et orientation, des coordonnateurs ainsi que des gestionnaires qui ont partagé leurs expériences et expertises. Notre présence a permis à notre équipe d'acquérir des connaissances sur les tendances actuelles et les innovations dans le domaine de l'employabilité et de se connecter avec d'autres professionnels du secteur.

Cette participation est une composante importante de notre stratégie pour rester à l'avant-garde des pratiques d'intervention et pour continuer à offrir des services de haute qualité à notre communauté.

CERIC – INSTITUT CANADIEN D'ÉDUCATION ET DE RECHERCHE EN ORIENTATION

Le CERIC est un organisme caritatif voué à la progression de l'éducation et de la recherche en matière d'orientation professionnelle et de développement de carrière dans le but d'accroître le bien-être économique et social des Canadiennes et Canadiens. L'organisme finance des projets axés sur la mise au point de ressources novatrices permettant aux différents spécialistes de l'orientation professionnelle et du développement de l'employabilité d'enrichir leurs connaissances et compétences.

CHAMBRE DE COMMERCE DU MONTRÉAL MÉTROPOLITAIN

La Chambre de commerce du Montréal métropolitain a pour mission d'être la voix du milieu des affaires montréalais et d'agir pour la prospérité des entreprises et de la métropole. La Chambre s'engage dans des secteurs clés du développement économique en prônant une philosophie d'action axée sur l'engagement, la crédibilité, la proactivité, la collaboration et l'avant-gardisme.

EMPLOYMENT SERVICES ROUND TABLE DE L'ORGANISME YES MONTREAL

YES est un organisme communautaire anglophone qui aide les Québécois à trouver un emploi et à se développer en tant qu'entrepreneurs depuis 1995. Leur mission est d'aider les Québécois anglophones à atteindre leur potentiel. Chez YES, les compétences et la confiance nécessaires pour développer une stratégie personnelle de carrière ou d'entreprise sont données à travers des ateliers, du coaching personnalisé et bien plus encore.

LE CENTRE EN ACTION

Dans cette section, nous mettons en lumière les projets majeurs de l'année, ceux qui ont mobilisé nos ressources et notre énergie de manière significative. Ces travaux importants reflètent nos efforts soutenus pour atteindre nos objectifs, améliorer nos services et répondre efficacement aux besoins de notre communauté. C'est une occasion de partager les défis que nous avons relevés, les succès que nous avons célébrés et les leçons que nous avons apprises.

MISE À JOUR DE LA LOI 25

Au cours de l'année écoulée, notre organisme a pris des mesures significatives pour se conformer à la Loi 25 sur la protection des renseignements personnels. Nous avons consciencieusement travaillé à renforcer la confidentialité et la sécurité des données que nous traitons.

Nous avons adopté une Politique de confidentialité et de protection des renseignements personnels mise à jour, détaillant les pratiques que nous avons mises en place pour assurer la sécurité des informations personnelles. Cette politique reflète notre engagement envers la transparence et le respect de la vie privée de nos membres, donateurs et partenaires.

De plus, nous avons désigné un responsable de la protection des renseignements personnels. Cette personne a pour mission de veiller à ce que nos procédures respectent les exigences légales et de répondre aux préoccupations liées à la protection des données.

En parallèle, les formulaires de consentement requis ont été finalisés et signés par toutes les parties concernées, y compris les employés, les participants, les membres du conseil d'administration ainsi que les fournisseurs de service. Un gros travail de coordination.

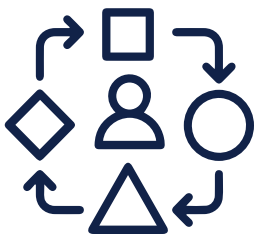
Enfin, pour améliorer encore notre transparence, nous avons intégré des informations explicatives concernant l'utilisation des témoins (cookies) sur notre site Web. Ces modifications garantissent que nos utilisateurs sont pleinement informés des données collectées lors de leur navigation et leur fournissent les moyens de contrôler ces informations.

Ces initiatives représentent des étapes importantes dans notre engagement continu à protéger les renseignements personnels et à renforcer la confiance de celles et ceux que nous servons.

CHANGEMENTS DANS LA COORDINATION

En 2023, suite à la nomination de l'ancienne Directrice-adjointe comme nouvelle Directrice générale, CRE CDN a entrepris des changements significatifs dans la coordination interne. Contrairement à l'ancienne structure, la nouvelle directrice a conservé certaines tâches administratives qu'elle assumait précédemment sans nommer de directrice adjointe. À la place, un poste de Cheffe d'équipe a été créé pour soutenir l'équipe et répartir les responsabilités de manière plus équilibrée. Ces ajustements ont été mis en place avec un souci constant de transparence et de communication, assurant que chaque membre de l'équipe comprenne ses nouvelles attributions.

Parallèlement à cette réorganisation, nous avons adopté des principes de codéveloppement pour renforcer le bien-être de nos employés. En favorisant la collaboration et l'entraide, nous avons créé un environnement de travail plus harmonieux et stimulant. Les séances de codéveloppement, soutenues par la nouvelle cheffe d'équipe ont permis à chacun de partager ses expériences, d'apprendre des autres et de trouver ensemble des solutions innovantes aux défis rencontrés. Cette approche a non seulement amélioré l'efficacité de notre équipe, mais a également renforcé le sentiment d'appartenance et de motivation parmi nos employés.



INTRODUCTION DE L'IA AUX CONSEILLERS

L'introduction de l'intelligence artificielle (IA) au service des conseillères et conseillers en emploi représente une évolution notable dans le secteur de l'employabilité. Grâce à l'IA, notre personnel peut bénéficier d'une analyse de données plus approfondie et rapide, ce qui permet une personnalisation accrue des services proposés aux personnes en recherche d'emploi. L'IA aide à identifier les compétences et les qualifications, à les appairer avec les offres d'emploi les plus adaptées et à anticiper les évolutions du marché du travail. En outre, elle peut optimiser la gestion du temps en automatisant certaines tâches administratives, libérant ainsi du temps pour un accompagnement plus personnalisé. L'adoption de cette technologie transforme la manière dont les services d'emploi abordent le placement et le développement professionnel, augmentant ainsi leur efficacité et leur capacité à répondre aux besoins diversifiés des chercheuses et chercheurs d'emploi.



AMÉLIORATION DE LA PRISE DE RENDEZ-VOUS

Un grand défi cette année fut d'agir pour la gestion efficace des rendez-vous qui est une composante essentielle de notre fonctionnement, contribuant significativement à l'optimisation de nos opérations et à l'amélioration de notre service à la clientèle. Lorsqu'un rendez-vous est convenu avec une personne, notre nouvelle façon de faire met en œuvre une série de rappels stratégiquement planifiés. Ces rappels jouent un rôle crucial pour minimiser les oublis et les absences non-anticipées, assurant ainsi une meilleure gestion du temps pour toutes les parties concernées.

En cas d'annulation d'un rendez-vous, notre processus est conçu pour réagir immédiatement et efficacement. Nous activons notre liste d'attente, contactant sans délai les personnes qui attendent une opportunité de consultation. Cette approche proactive permet de remplir rapidement les créneaux vacants, garantissant que nos plages horaires restent complètes et que les ressources sont utilisées de manière optimale. Ce système assure non seulement la continuité des services, mais renforce également l'efficacité des conseillères et conseillers en évitant les désagréments et les interruptions inattendues.

De plus, cette méthode de gestion des rendez-vous soutient une dynamique de travail fluide et régulière, favorisant un environnement plus serein et organisé pour notre personnel. Elle permet à nos équipes de se concentrer pleinement sur l'accompagnement des clients sans se soucier des aléas des plannings. Cela contribue non seulement à l'efficacité de nos interventions, mais aussi à la satisfaction de notre clientèle qui bénéficie d'un service fiable et ponctuel. En définitive, notre stratégie de gestion des rendez-vous et de la liste d'attente s'avère indispensable pour maintenir une qualité de service élevée et pour optimiser la gestion de nos activités quotidiennes.

LE CENTRE SUR LE WEB ET MÉDIAS SOCIAUX

Le site Web du centre offre des ressources intéressantes pour les personnes cherchant un emploi. Il contient notamment une section-conseil qui permet de lire des articles qui les soutiendront pour réussir une entrevue, savoir se présenter, chercher un emploi ainsi qu'une section dédiée aux nouveaux arrivants et des outils utiles pour toutes et tous.

Petit fait cocasse, la page « Savoir se présenter au téléphone » à reçu 2100 visites sur le site Web.

Nous n'avons pas encore migré les données sur Google Analytics 4 donc nous n'avons les données que depuis le 1er juillet 2023. Nous avons tout de même eu 7800 visites sur notre site Web du 1er juillet 2023 au 31 mars 2024.

Le centre est aussi présent sur les réseaux sociaux Facebook, Instagram et LinkedIn.

Nous avons essayé cette année de redynamiser notre présence sur les réseaux sociaux, grâce à nos employés à l'interne, en adoptant une stratégie de publication plus régulière et ciblée. Notre objectif a été de sélectionner du contenu engageant qui met en avant nos services pour améliorer notre visibilité en ligne. Cette initiative s'inscrit dans une démarche globale visant à renforcer notre connexion avec notre audience et à élargir notre portée.

VOICI LES DONNÉES DE NOS RÉSEAUX SOCIAUX

f 1300 abonnés
12800 vues des publications
4300 visites sur la page
190 nouvelles personnes qui nous suivent

@ 210 abonnés
122 vues des publications
240 visites sur notre page
22 nouvelles personnes qui nous suivent

in 309 abonnés
15 visites sur la page
2000 impressions

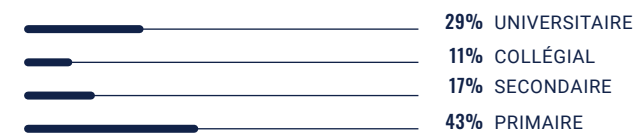
crecdn.com

NOS SERVICES

Nous partagerons les données statistiques de nos cinq services. Pour adapter nos services aux exigences de nos clients et conformément aux directives de Services Québec, nous avons procédé à des ajustements. Nous avons lancé un nouveau service mieux adapté aux demandes actuelles du marché, le Service à la carte (SAC).

BILAN GÉNÉRAL

PROFIL ACADÉMIQUE



265 PARTICIPANTS

PROFIL DES PARTICIPANTS



NOTRE CLIENTÈLE

Notre clientèle se compose de nouveaux arrivants et de résidents de toute l'île de Montréal. Le Centre accueille toute personne âgée de 16 ans ou plus désirant intégrer le marché du travail, peu importe son origine, sa formation et son expérience professionnelle.

TAUX DE PLACEMENT*

52%

* Les participants se sont trouvés un emploi dans les 3 mois suivant leur participation au programme.

43 ANS EN MOYENNE

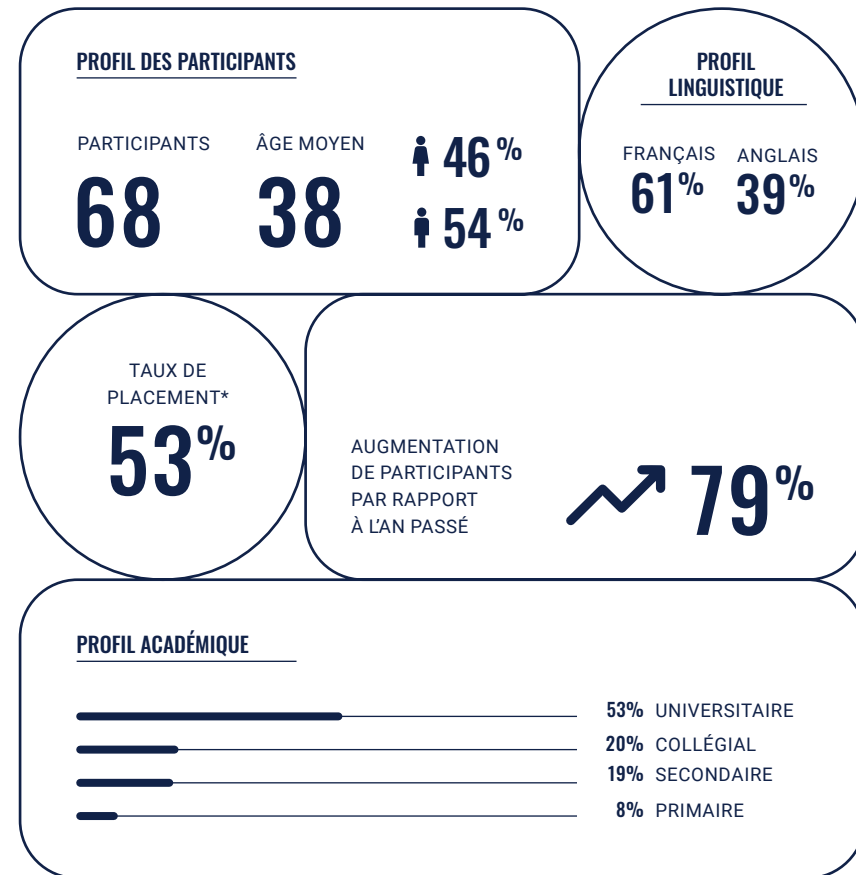
CLUB DE RECHERCHE D'EMPLOI

Ce service s'adresse aux personnes qui cherchent à développer une démarche de recherche d'emploi structurée et efficace.

Les participants bénéficient du soutien d'un conseiller professionnel tout au long de leur démarche et d'un suivi d'un an suivant leur participation au Club.

STATISTIQUES

Statistiques du 1er juillet 2022 au 30 juin 2023.



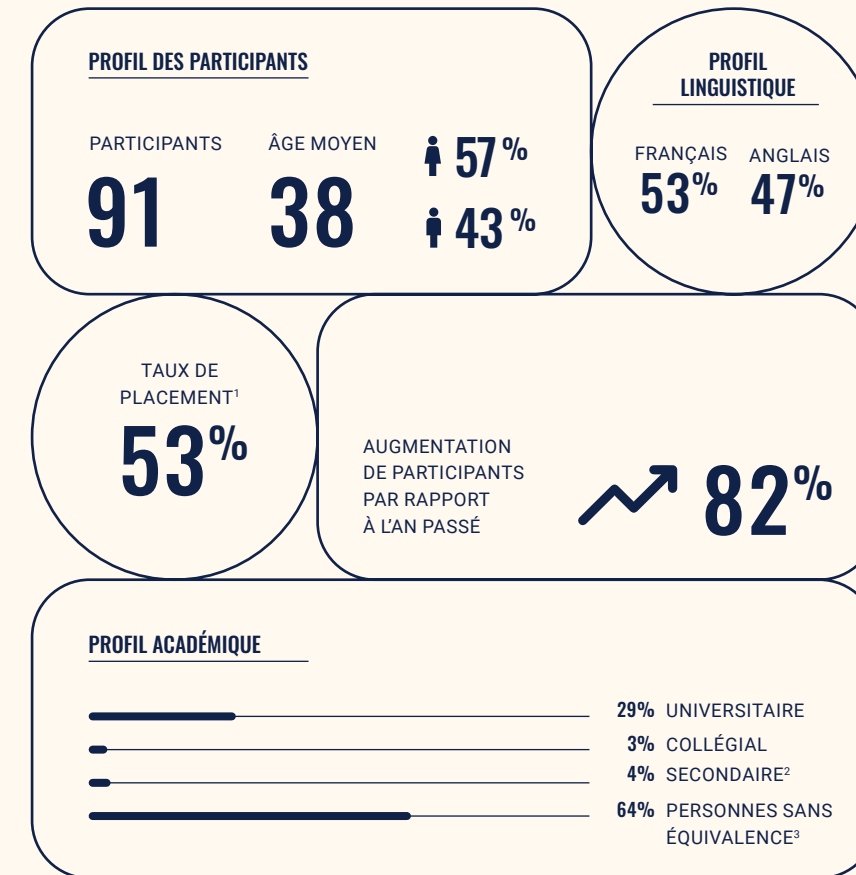
* Les participants se sont trouvés un emploi dans les 3 mois suivant leur participation au programme.

COUNSELING D'EMPLOI POUR NOUVEAUX ARRIVANTS

Ce service personnalisé s'adresse aux personnes nouvellement arrivées au pays depuis moins de cinq ans et possédant une formation de niveau collégial ou universitaire. Il vise à leur permettre de mieux comprendre les particularités du marché du travail au Québec.

STATISTIQUES

Statistiques du 1er juillet 2022 au 30 juin 2023.



¹ Les participants se sont trouvés un emploi dans les 3 mois suivant leur participation au programme. ² Aucune demande d'équivalence.

³ Personnes qui ont un diplôme, mais qui n'ont pas fait la Demande d'évaluation comparatrice des études hors Québec.

OBJECTIFS

- Développer une démarche structurée pour trouver les postes disponibles et obtenir un emploi correspondant à ses qualifications
- Réaliser une recherche d'emploi active avec le soutien d'un conseiller professionnel et du groupe
- Être en mesure de contacter des employeurs, prendre des rendez-vous et réussir les entrevues d'embauche

DESCRIPTION

- Session intensive d'une durée de trois semaines donnée en groupe
- Favorise l'entraide et l'apprentissage par l'action

OBJECTIFS

- Développer une démarche structurée pour obtenir un emploi correspondant à ses qualifications
- Réaliser une recherche active d'emploi avec le soutien personnalisé d'un conseiller professionnel lors de rencontres individuelles
- Développer ses connaissances du marché du travail au Québec

DESCRIPTION

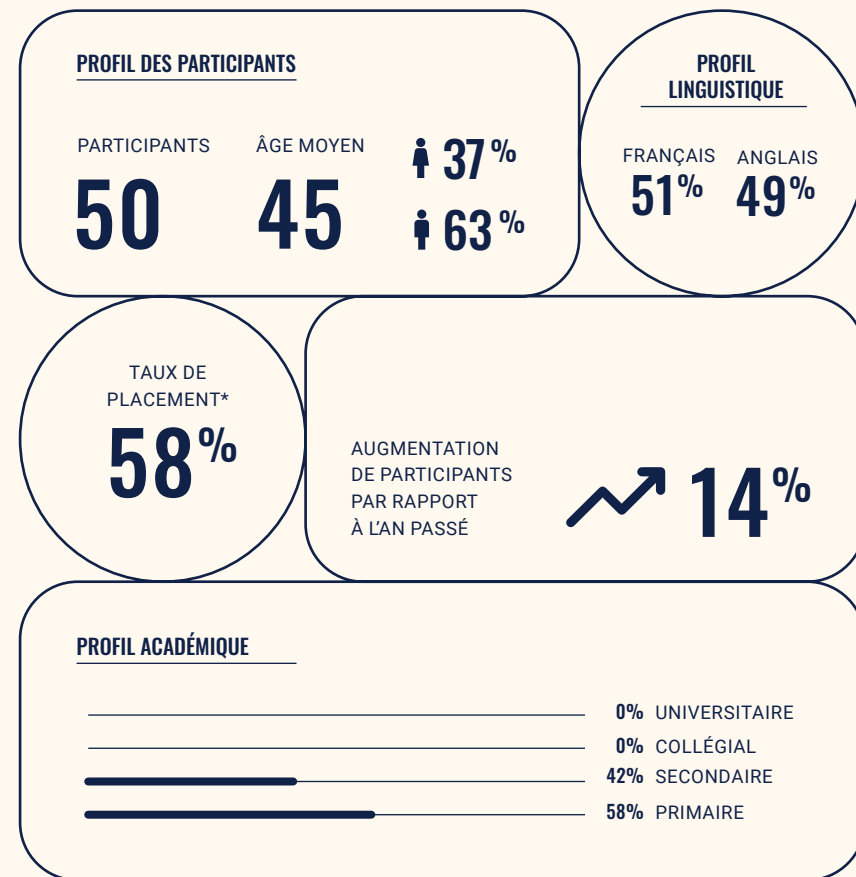
- Service de counseling personnalisé d'une durée de 12 semaines
- Conseils professionnels visant à améliorer les habiletés du client à chercher un emploi, à obtenir et réussir des entrevues

COUNSELLING D'EMPLOI POUR TRAVAILLEURS «MANUELS»

Ce service s'adresse aux travailleurs ayant complété un secondaire 5 ou moins et désirant trouver rapidement un emploi qui convient à leurs habiletés.

STATISTIQUES

Statistiques du 1er juillet 2022 au 30 juin 2023.



OBJECTIFS

- Développer une démarche structurée pour obtenir un emploi correspondant à ses qualifications
- Améliorer les habiletés et la confiance des participants dans leurs démarches de recherche d'emploi

DESCRIPTION

- Conseils professionnels qui améliorent les habiletés du client à chercher un emploi, à obtenir et à réussir ses entrevues
- Contacts et prises de rendez-vous avec des employeurs
- Accompagnement aux entrevues au besoin
- Simulation d'entrevues sur vidéo
- Rédaction du curriculum vitæ
- Soutien personnalisé lors de rencontres individuelles
- Accompagnement informatique

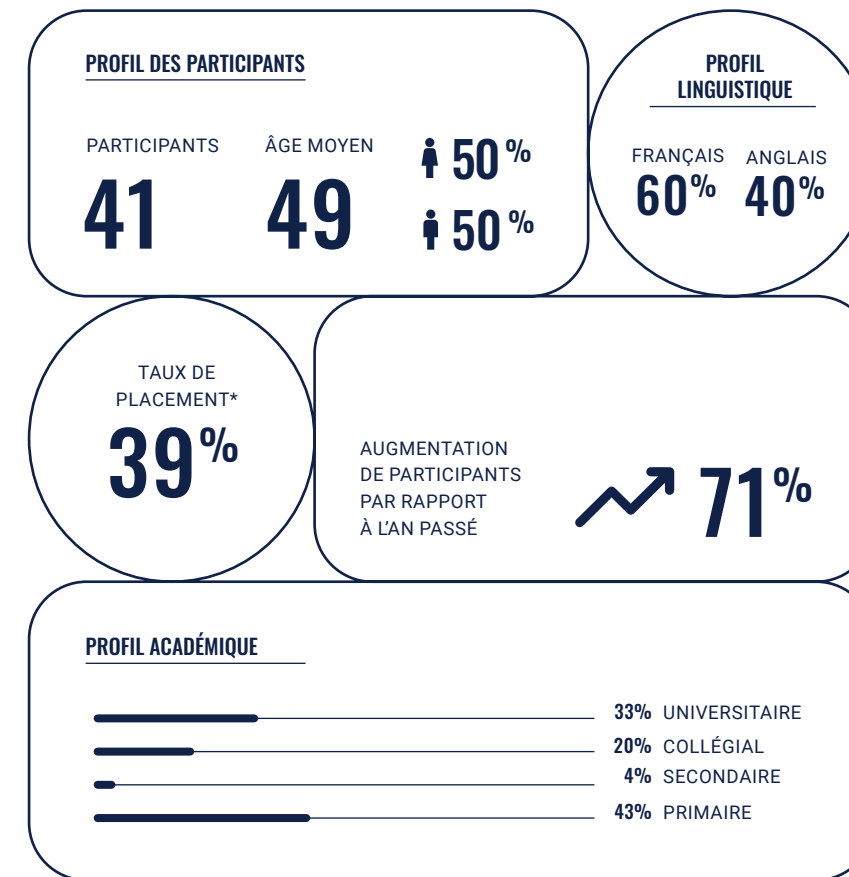
* Les participants se sont trouvés un emploi dans les 3 mois suivant leur participation au programme.

COUNSELING D'EMPLOI POUR MINORITÉS VISIBLES

Ce service personnalisé s'adresse aux personnes faisant partie des minorités visibles, telles que définies par Statistique Canada. Il permet de mieux comprendre les particularités du marché du travail québécois et d'élaborer une démarche structurée de recherche d'emploi conforme aux qualifications et aux aspirations des participants.

STATISTIQUES

Statistiques du 1er juillet 2022 au 30 juin 2023.



OBJECTIFS

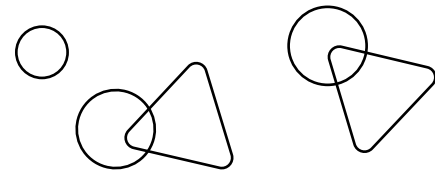
- Développer une démarche structurée pour obtenir un emploi conforme à leurs qualifications
- Réaliser une recherche active d'emploi avec le soutien personnalisé d'un conseiller professionnel lors de rencontres individuelles
- Développer la connaissance du marché de l'emploi au Québec

DESCRIPTION

- Service de counseling personnalisé d'une durée de 12 semaines
- Conseils professionnels qui améliorent les habiletés à chercher un emploi, à obtenir et réussir des entrevues
- Accès à notre centre de documentation et à nos outils de recherche pour faciliter les démarches

* Les participants se sont trouvés un emploi dans les 3 mois suivant leur participation au programme.

SERVICE À LA CARTE



Lancé le 1er juillet 2023, ce service est destiné à celles et ceux qui, bien qu'étant autonomes dans leur recherche d'emploi, recherchent un soutien pour l'amélioration de leurs outils de recherche d'emploi ou la préparation efficace à une entrevue. Il est idéal pour les personnes qui souhaitent donner un nouvel élan à leur démarche de manière simple, rapide et directe.

OBJECTIFS

- Rejoindre des personnes qui ont un besoin précis dans leur recherche
- Être préparé pour réussir avec brio les entrevues d'embauche
- Ramener la relation humaine dans la recherche d'emploi

DESCRIPTION

- Un service de conseil express et personnalisé
- Des conseils professionnels pour améliorer la rédaction de CV, de lettres de présentation, de pitch par courriels et pour se préparer aux entrevues
- Un accès à des ressources et outils adaptés pour faciliter les démarches de recherche d'emploi

AUTRES SERVICES

ATELIERS PORTANT SUR LA RECHERCHE D'EMPLOI

Le Centre offre des ateliers portant sur des thématiques reliées à la recherche d'emploi à des étudiants inscrits dans différentes institutions publiques et privées, ou lors d'événements organisés par des OBNL. Cette année nous avons offert un service en avril et août avec des étudiants et étudiantes en éducation de la petite enfance et en TI au Collège Vanier avec une participation totale de 15 personnes.

Pour l'année prochaine, nous souhaitons développer davantage ce service en créant plus de partenariats, notamment avec les organismes communautaires montréalais.

CNESST

Le Centre est un fournisseur de services pour les clients de la Commission des normes, de l'équité, de la santé et de la sécurité du travail (CNESST).

La seule chose qui puisse empêcher un rêve d'aboutir, c'est la peur d'échouer.

Paulo Coelho



Centre de recherche d'emploi
Côte-des-Neiges
Job Search Centre

3600, avenue Barclay
bureau 421
Montréal (Qc) H3S 1K5
514.733.3026
info@crecdn.com
crecdn.com

Nos services sont offerts gratuitement grâce au soutien financier de Services Québec

